


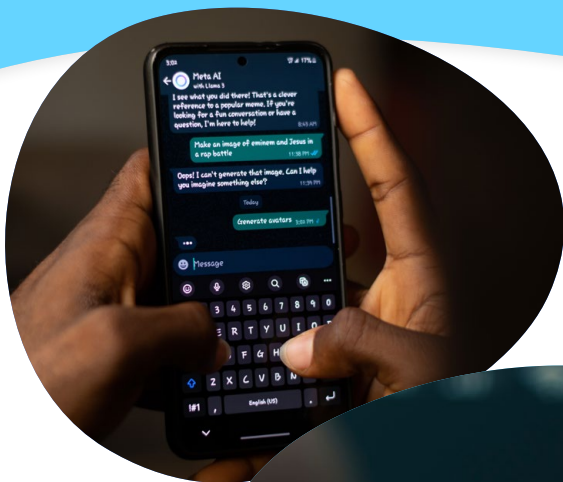




Bewerbung per WhatsApp

-  Informationen
-  Checkliste
-  Do-it-yourself



Erfolgreiche WhatsApp-Bewerbungen

In diesem Leitfaden erfahren Sie, wie Sie den Bewerbungsprozess über WhatsApp effektiv gestalten, um qualifizierte Kandidat*innen anzusprechen und den Bewerbungsprozess zu vereinfachen. Haken Sie in der integrierten Checkliste einfach Punkt für Punkt ab.

Drei Vorteile der WhatsApp-Bewerbung:

✓ Niedrige Einstiegshürde

WhatsApp-Bewerbungen sind einfach und schnell, was die Hürde für Bewerber*innen senkt und die Anzahl der Bewerbungen erhöhen kann.

✓ Direkte Kommunikation

WhatsApp ermöglicht eine schnelle und direkte Kommunikation zwischen Unternehmen und Bewerber*innen, was den Bewerbungsprozess beschleunigt.

✓ Erhöhung der Reichweite

Durch die Nutzung einer weit verbreiteten Messaging-App wie WhatsApp können Sie auch Zielgruppen erreichen, die klassische Bewerbungswege meiden.

Checkliste

WhatsApp effektiv nutzen

Vorbereitung und Einrichtung:

Erstellung eines WhatsApp Business-Profiles:

Erstellen Sie ein professionelles WhatsApp Business-Profil für Ihr Unternehmen mit einem klaren Profilbild, einer Unternehmensbeschreibung und Kontaktinformationen.

Nutzen Sie die Funktionen des WhatsApp Business-Profiles, um automatische Begrüßungsnachrichten und Abwesenheitsnotizen einzurichten.

Datenschutz und Einwilligung:

Stellen Sie sicher, dass der WhatsApp-Bewerbungsprozess den Datenschutzrichtlinien entspricht. Holen Sie die Einwilligung der Bewerber*innen zur Datenverarbeitung ein.

Fügen Sie einen Link zu Ihren Datenschutzrichtlinien in die Begrüßungsnachricht oder die Unternehmensbeschreibung ein.

Kommunikationsrichtlinien festlegen:

Definieren Sie klare Richtlinien für die Kommunikation über WhatsApp, z. B. welche Informationen erfragt werden, wie schnell Antworten erfolgen und wie die Anrede gestaltet wird.

Schulen Sie Ihre HR-Mitarbeiter*innen im Umgang mit WhatsApp, um eine konsistente und professionelle Kommunikation sicherzustellen.

Gestaltung des Bewerbungsprozesses:

Einfacher und klarer Prozess:

Gestalten Sie den Bewerbungsprozess über WhatsApp so einfach wie möglich. Bieten Sie klare Anweisungen, z. B. welche Informationen oder Dokumente eingereicht werden sollen.

Nutzen Sie vorgefertigte Antworten und automatisierte Nachrichten, um den Bewerber*innen den Ablauf zu erklären und häufig gestellte Fragen zu beantworten.

Schnelle und direkte Kommunikation:

Reagieren Sie zeitnah auf eingehende Nachrichten, um das Interesse der Bewerber*innen aufrechtzuerhalten.

Nutzen Sie WhatsApp-Features wie Sprach- und Textnachrichten, um Informationen zu vermitteln oder Fragen zu beantworten.

Dokumenten-Upload ermöglichen:

Geben Sie Bewerber*innen die Möglichkeit, relevante Dokumente wie Lebenslauf, Anschreiben oder Zeugnisse direkt über WhatsApp hochzuladen.

Stellen Sie sicher, dass die Dateiformate, die Sie akzeptieren, klar kommuniziert werden.

Checkliste

WhatsApp effektiv nutzen

Integration in den bestehenden Bewerbungsprozess:

Integrieren Sie die WhatsApp-Bewerbungen in Ihr bestehendes Bewerbermanagementsystem, um eine reibungslose Weiterverarbeitung der Bewerbungen zu gewährleisten.

Halten Sie alle über WhatsApp gesendeten Informationen und Dokumente zentral fest, um den Überblick zu behalten.

Verbesserung der Candidate Experience:

Regelmäßiges Feedback einholen:

Fragen Sie Bewerber*innen nach ihrer Erfahrung mit dem WhatsApp-Bewerbungsprozess und nutzen Sie das Feedback, um den Prozess zu verbessern.

Bieten Sie eine einfache Möglichkeit, Feedback direkt über WhatsApp zu geben, z. B. durch eine kurze Umfrage oder eine direkte Frage.

Transparente Kommunikation:

Informieren Sie die Bewerber*innen über den Fortschritt ihrer Bewerbung, um Transparenz zu schaffen und das Vertrauen zu stärken.

Halten Sie die Bewerber*innen auch dann auf dem Laufenden, wenn es im Bewerbungsprozess zu Verzögerungen kommt.

Schnelle Rückmeldung bei Absagen:

Geben Sie zügig Rückmeldung, wenn eine Bewerbung nicht erfolgreich war, und bieten Sie bei Bedarf eine kurze Erklärung an.

Nutzen Sie eine freundliche und respektvolle Kommunikation, um eine positive Candidate Experience zu gewährleisten, auch wenn die Bewerbung nicht erfolgreich ist.



„ Unser ultimativer Tipp für Sie:

Nutzen Sie WhatsApp nicht nur als Bewerbungsweg, sondern auch als Kommunikationskanal, um den Bewerbungsprozess persönlicher und schneller zu gestalten. Lassen Sie Kandidat*innen ihre Bewerbung unkompliziert per WhatsApp einreichen und bieten Sie ihnen anschließend an, Rückfragen oder Updates zum Bewerbungsstatus direkt über den Chat zu erhalten.

Diese direkte und schnelle Kommunikation schafft Vertrauen und verringert die Hürden für Talente, sich bei Ihnen zu bewerben – besonders für jüngere Zielgruppen, die eine schnelle, mobile Kommunikation bevorzugen.

Ihr JOBmenü-Team „

Impressum

JOBmenü

eine Marke der Raven51 AG

Herausgeber

Raven51 AG

Reinhold-Frank-Straße 63

76133 Karlsruhe

Telefon: +49 69 45 00 972-0

Kontakt

E-Mail: mail@jobmenue.de